

NUMERISATION DES REGISTRES MODE D'EMPLOI

1. *Mise en place du matériel*

- a. Raccorder l'ordinateur au secteur et le démarrer.
- b. Visser le déport sur le trépied
- c. Visser l'appareil photo sur le déport
- d. Raccorder l'alimentation de l'appareil photo au secteur
- e. Raccorder le fil USB et sa rallonge entre l'appareil photo et l'ordinateur
- f. Raccorder la pédale à l'ordinateur (prise USB)
- g. Allumer l'appareil photo

Quelques recommandations :

Attention à toujours n'ouvrir qu'une molette à la fois au risque de faire tomber l'appareil.

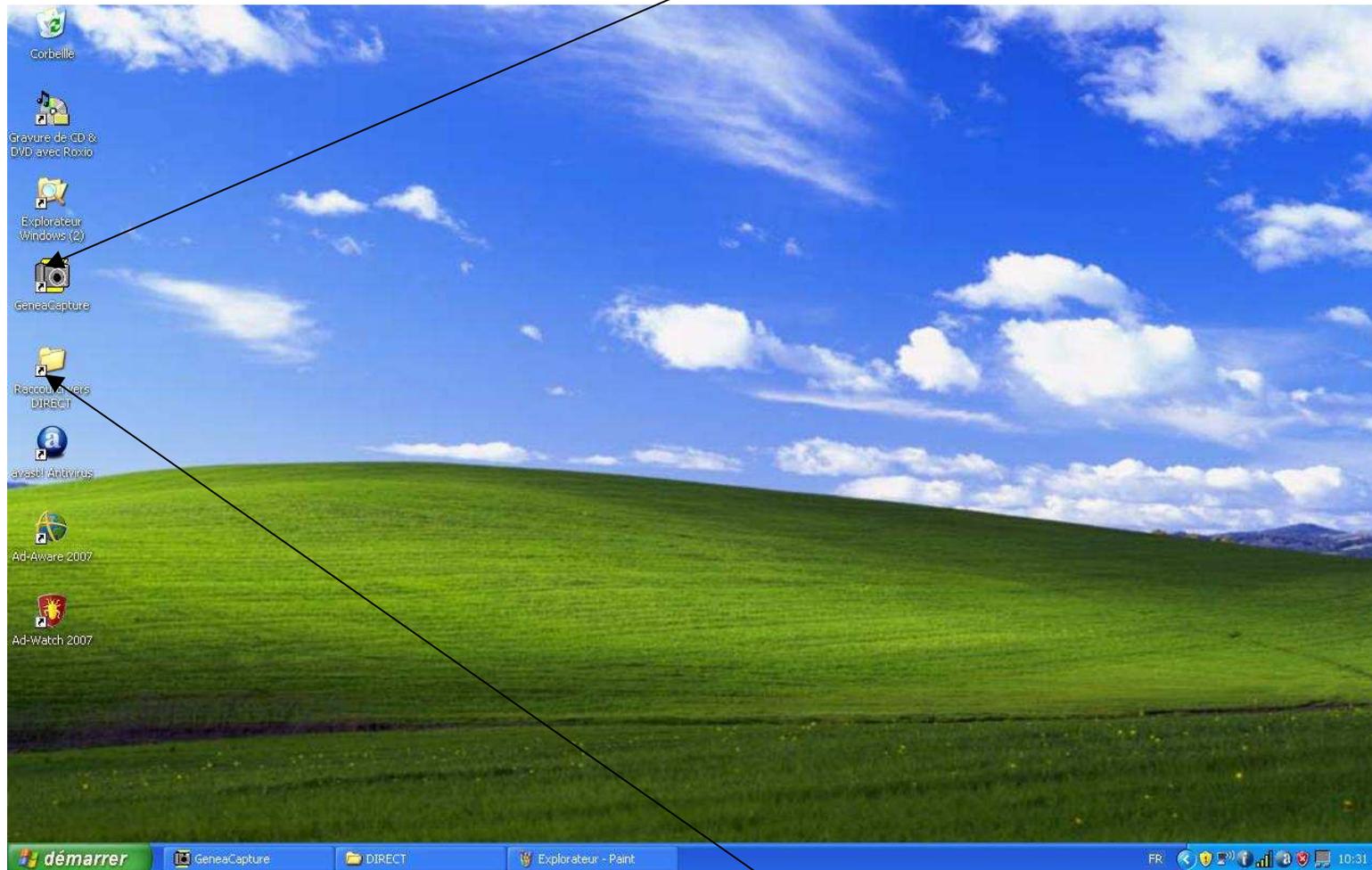
Attention à ne pas visser trop fort les molettes !... et à revisser (doucement) dès que vous avez devisser une molette C'est bien de laisser la molette qui sert à tourner l'appareil pas trop visser pour pouvoir facilement mettre l'appareil photo à l'horizontal..

En partant, ne pas oublier la pédale sous la table.

2. Lancement de l'application

Après ouverture de la session sur l'ordinateur, le bureau se présente sous la forme suivante

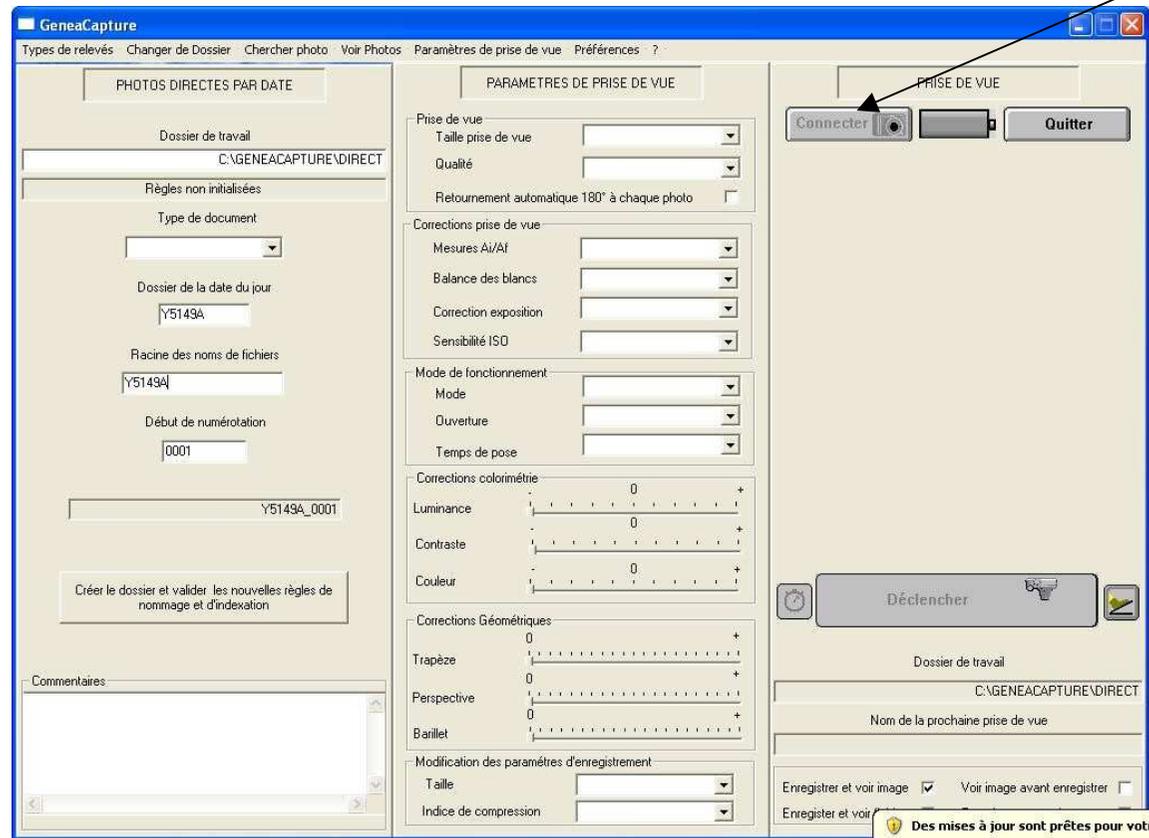
Cliquer sur l'icône « Geneacapture » pour faire lancer l'application de numérisation



Cliquer sur « Raccourci vers DIRECT » pour lancer l'explorateur Windows directement sur le répertoire de stockage des images

En cliquant sur Geneacapture, on fait apparaître la fenêtre ci-dessous :

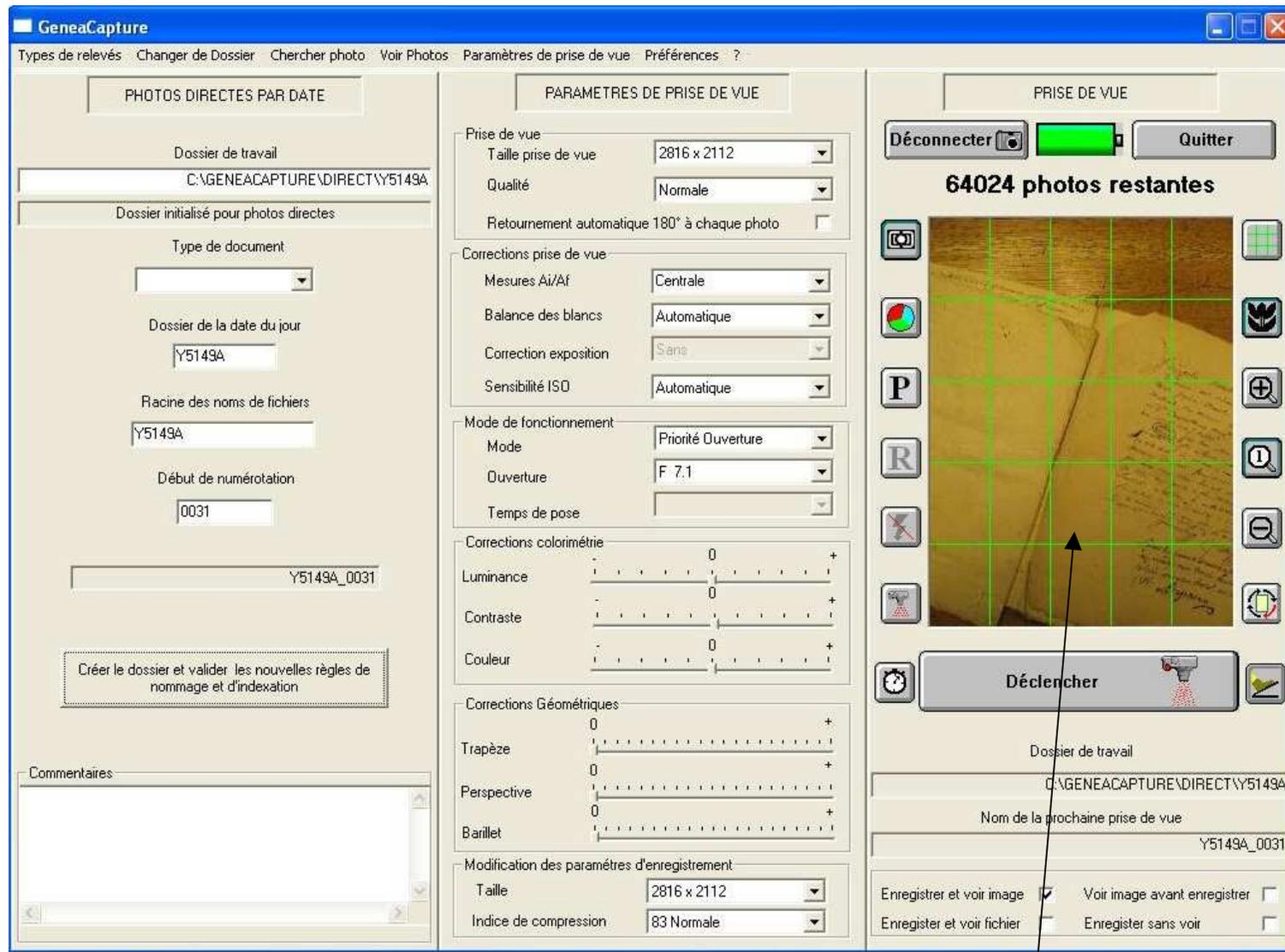
Cliquer sur « connecter » pour que le système reconnaisse l'appareil photo



Si le bouton « Connecter » est grisé et inactif :

- ✓ Vérifier que l'appareil est bien allumé
- ✓ Vérifier la connexion entre l'ordinateur et l'appareil photo
- ✓ Vérifier que le sélecteur du mode de fonctionnement situé sur l'appareil est bien sur la position « bleu ».

Après avoir cliqué sur le bouton « Connecter », celui-ci doit afficher « Déconnecter » et la prise de vue apparaît dans la partie droite de l'écran.



Vue courante de l'appareil photo

3. Régler la position de l'appareil photo

La position de l'appareil photo doit être réglée de manière à éviter par la suite d'autres manipulations. Repérer la taille moyenne des feuillets qui vont être numérisés et régler la hauteur de l'appareil de manière à ce que ceux-ci soient entièrement visualisables par l'appareil.

Attention cependant, il faut éviter de laisser plein de vide (« table ») autour des photos :

Ex: de photo avec trop de marges

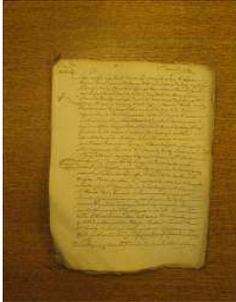


Photo ok:



Pour éviter cela, on utilisera la fonction zoom (voir paragraphe suivant), pour s'adapter aux différentes tailles des feuillets.

L'appareil photo doit être à l'horizontal, et il est préférable d'allumer les lumières au dessus de la table.

4. Paramétrer l'application pour numériser un nouveau registre

Avant de commencer la numérisation, il est nécessaire d'indiquer au système dans quel répertoire du disque dur doivent être sauvegardées les vues et quelle règle de nommage doit être adoptée pour ces fichiers. Procéder de la manière suivante :

1- Saisir le nom du répertoire

2- Saisir la racine des noms de fichiers

3- Vérifier que le début de la numérotation est bien égal à 1

4- Créer le dossier

PHOTOS DIRECTES PAR DATE

Dossier de travail
C:\GENEACAPTURE\DIRECT

Règles non initialisées

Type de document
[dropdown]

Dossier de la date du jour
Y5149A

Racine des noms de fichiers
Y5149A

Début de numérotation
0001

Y5149A_0001

Créer le dossier et valider les nouvelles règles de nommage et d'indexation

Commentaires

Le nom du répertoire et la règle de nommage des fichiers doivent reprendre la référence complète du document à numériser.

Dans la partie en bas à droite de l'écran doivent alors s'afficher :

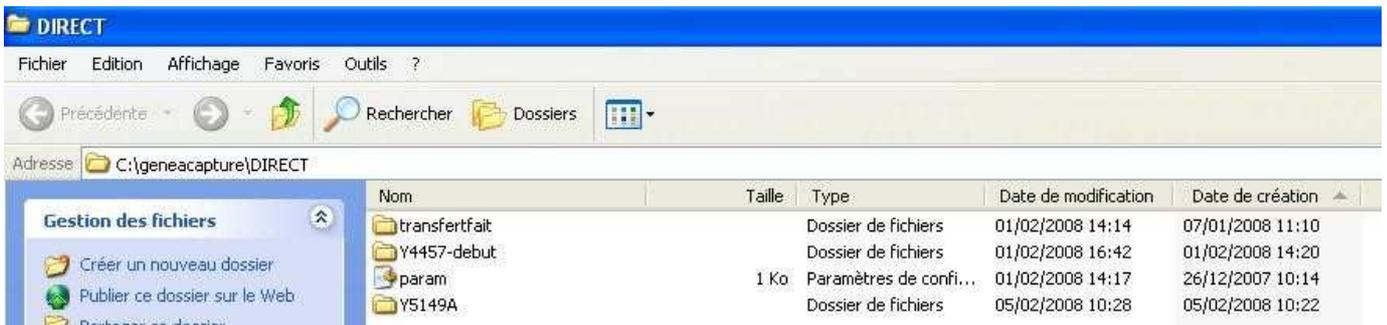
Le nouveau dossier de travail

Le nom de la prochaine vue



conformes aux saisies faites précédemment.

Dans l'explorateur Windows, le nouveau répertoire a été créé :



5. Numérisation

En cliquant sur « Voir photo » sur l'écran précédent, on affiche l'écran suivant :

The screenshot shows the GeneaCapture software interface. The main window displays a large document page with handwritten text. To the right of the main page is a vertical gallery of smaller images, with the current image labeled 'Y5149A_0014.jpg'. The interface includes a top menu bar with options like 'Types de relevés', 'Changer de Dossier', 'Chercher photo', 'Voir Photos', 'Paramètres de prise de vue', and 'Préférences'. Below the menu are navigation buttons: 'Zoom', 'Enregistrer', 'Annuler', and 'Fermer'. On the right side, there is a 'PRISE DE VUE' section with a 'Déconnecter' button, a green status indicator, and a 'Quitter' button. Below this, it says '75345 photos restantes'. A central preview window shows the current photo with a green grid overlay. To the right of the preview are zoom controls: 'Zoom avant' (magnifying glass) and 'Zoom arrière' (minus sign). At the bottom right, there is a 'Déclencher' button and a 'Dossier de travail' section showing the path 'C:\GENEACAPTURE\DIRECT\Y5149A' and the next photo name 'Y5149A_0015'. At the very bottom, there are checkboxes for 'Enregistrer et voir image' (checked), 'Voir image avant enregistrer', 'Enregistrer et voir fichier', and 'Enregistrer sans voir'.

Annotations:

- Afficher photo précédente dans le cadre principal
- Nom de la photo affichée dans le cadre principal
- Photo n-2
- Cadre principal : par défaut, dernière photo
- Photo n-1
- Effacement de la dernière photo
- Retour à l'écran précédent
- Vue courante de l'appareil
- Zoom avant et arrière

Cet écran permet de visualiser les dernières pages numérisées.

6. Effacer une série de photos

- a. Il peut arriver qu'il soit nécessaire d'effacer une série de photos. Pour cela :
- b. Repérer le numéro de la première photo à effacer. Pour cela, utiliser la flèche en haut de l'écran pour faire défiler les photos dans le cadre principal.
- c. Revenir à l'écran d'accueil de l'application en cliquant sur « Fermer ».
- d. Modifier le début de la numérotation pour y indiquer le numéro de la première photo à effacer

Racine des noms de fichiers
Y5149A

Début de numérotation
0031

Y5149A_0031

Créer le dossier et valider les nouvelles règles de nommage et d'indexation

- e. Cliquez sur « Créer le dossier... »

Toutes les photos ultérieures à l'image choisie (ici la numéro 31) seront effacées.

7. Que faire si le registre n'est pas terminé en fin de journée

- a. Noter le numéro de la dernière image numérisée.
- b. Repérer physiquement le feuillet dans le carton (par exemple en mettant les deux piles faites/pas faites en quinconce)
- c. Prolonger le document
- d. Renommer le répertoire (par exemple en rajoutant la mention « début »), en utilisant l'explorateur Windows.

La fois suivante, il faudra penser à régler la numérotation de manière à recommencer au numéro suivant celui ou on s'était arrêté.